



Treviso Glocal



Treviso, 1° settembre 2014

**Alle aziende e ai Consorzi interessati
Loro indirizzi**

Oggetto: Fiera TUTTOFOOD (Milano, 3 - 6 maggio 2015)

Gent.mi Signori,

siamo lieti di informare che Treviso Glocal sta organizzando la partecipazione alla manifestazione fieristica **TUTTOFOOD - World Food Exhibition** che si svolgerà a Milano **dal 3 al 6 maggio 2015, in concomitanza con l'apertura di EXPO 2015**, l'esposizione universale che si svolge di fronte alla fiera, incentrata sui temi dell'alimentazione e della nutrizione del pianeta.

TUTTOFOOD è una delle più importanti rassegne b2b del food italiana, che si svolge ogni 2 anni (in alternanza con la fiera Cibus di Parma) nella sede di Rho di Fiera Milano. All'edizione 2013 ha occupato in tutto 6 padiglioni, in un'area di 120mila metri quadrati dove hanno esposto oltre 2.000 espositori. Durante i quattro giorni di fiera sono stati registrati 50.210 operatori professionali certificati, con un incremento degli esteri del 40%, provenienti da 122 Paesi.

TUTTOFOOD è aperta solo agli operatori del settore food & beverage quali importatori, buyer internazionali, manager GDO e piccola media distribuzione, grossisti specializzati, gestori di bar, snack bar, pub, birrerie, take away, società di catering, chef, enogastronomi, stampa specializzata.

Nel nostro sito potete trovare le foto e il resoconto dell'edizione 2013:

<http://trevisoglocal.it/iniziative/fiere-concluse/tutto-food-2013.aspx>

Treviso Glocal parteciperà all'interno della collettiva veneta organizzata da Veneto Promozione (nel padiglione istituzionale) e con il contributo della Camera di Commercio di Treviso

Qualora desideriate partecipare all'edizione 2015 all'interno, Vi preghiamo di restituirci l'allegato **MODULO DI ADESIONE VINCOLANTE** **entro venerdì 12 settembre p.v.** (via mail sviluppo@trevisoglocal.it o via fax 0422 911855).

Treviso Glocal ha presentato domanda alla Camera di Commercio di Treviso per un **abbattimento dei costi di partecipazione** fino ad un massimo del 50% dei costi sostenuti (massimo 16 mq) per area, allestimento, iscrizione, servizi tecnici e organizzazione (min. 5 aziende).

La partecipazione è subordinata alla presentazione della dichiarazione "de minimis" e al regolare pagamento del diritto camerale annuale alla Camera di Commercio I.A.A. di Treviso.

La partecipazione dei Consorzi, se il contributo verrà approvato, potrà essere gratuita.

A disposizione per eventuali chiarimenti (tel. 0422 911417 - dott.sa Cinzia Michielan).

Cordiali saluti.

Rossella Bianchi
Responsabile Amministrativo e Commerciale

SOGGETTA AD ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DELLA C.C.I.A.A. DI TREVISO



Treviso Glocal



MODULO DI ADESIONE VINCOLANTE - FIERA TUTTOFOOD 2015
da compilare ed inviare via fax al n. 0422 911855 entro venerdì 12 settembre p.v.

La Ditta/Il Consorzio _____
 Partita IVA _____ Codice fiscale _____
 Via _____ C.A.P. _____ Città _____
 Telefono _____ Fax _____
 E-Mail _____ Web _____
 Nominativo della persona da contattare _____
 Impresa:
 Industriale Artigiana Agricola Commerciale Servizi
 Turistica Professionista Altro (Specificare) _____
 PRODUZIONE: _____

CONFERMA LA SUA PARTECIPAZIONE A TUTTO FOOD 2015

nell'area collettiva allestita da Treviso Glocal/C.C.I.A.A. di Treviso all'interno della collettiva regionale di Unioncamere del Veneto/Veneto Promozione nel padiglione dedicato alle Istituzioni

in stand individuale allestito* di mq _____ (compresa quota magazzino comune)
al costo di € 480,00 al mq + IVA (costo indicativo suscettibile di variazione)

- Iscrizione alla fiera Euro 255,00 + IVA
- Servizi tecnici (allacci e consumi elettrici/idrici, pulizie): ca. € 100,00 + IVA ad espositore
- Eventuali attività promozionali: da definire
- Spese di organizzazione: 15%
- impegnandosi a rimborsare a Treviso Glocal l'eventuale spesa sostenuta per acquisto dell'area allestita e degli altri oneri nel caso in cui, per qualsiasi motivo, rinunci alla partecipazione.

* L'allestimento base comprende: desk degustazione, tavoli, sedie, sgabello, vetrina, insegna con ragione sociale/logo, illuminazione, grafica identificativa del territorio, magazzino comune attrezzato con lavandino, piani d'appoggio, scaffali e frigoriferi. Non comprende: vetrine refrigerate, forni e attrezzature varie

Treviso Glocal ha richiesto un contributo della Camera di Commercio di Treviso per l'abbattimento dei costi sopra citati (fino al max del 50% in regime de minimis). Il contributo, se confermato, interesserà i costi di noleggio area e allestimento (per max 16 mq), iscrizione, organizzazione e promozione. La partecipazione per i Consorzi di Tutela, se il contributo verrà approvato, sarà gratuita per un'area di max 9 mq.

Data _____ Firma del Legale Rappresentante _____

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 - protezione dati personali

I dati personali, raccolti direttamente presso Treviso Glocal, saranno trattati, anche con strumenti informatici, per l'organizzazione dell'iniziativa e per la promozione di attività promozionali organizzate da Treviso Glocal. Per il perseguimento di tale finalità Treviso Glocal potrà comunicare tali dati personali a soggetti terzi, co-organizzatori e/o promotori dell'iniziativa, che operano in totale autonomia come distinti titolari del trattamento. I dati trattati non sono comunque oggetto di diffusioni. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'informativa completa è presente sul sito www.trevisoglocal.it

Data _____ Firma del Legale Rappresentante _____

SOGGETTA AD ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DELLA C.C.I.A.A. DI TREVISO



REGOLAMENTO GENERALE - FIERE

1. DOMANDA DI AMMISSIONE

L'adesione all'iniziativa viene perfezionata esclusivamente con la presentazione del "modulo di adesione vincolante". Sono presi in considerazione, prioritariamente, i moduli di adesione pervenuti nei termini stabiliti, debitamente compilati e sottoscritti. Per quanto riguarda la data di presentazione fa fede il timbro d'entrata a Treviso Glocal, la data riportata nell'e-mail accompagnatoria o la data di ricezione risultante sul fax. I moduli di adesione devono essere sottoscritti dal rappresentante legale dell'azienda o suo delegato.

2. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

GENERALE

Con la firma del "modulo di adesione vincolante" la ditta accetta il presente "Regolamento Generale" nonché tutte le regole previste per la partecipazione alla singola iniziativa.

3. AMMISSIONE ALL'INIZIATIVA ED

ESCLUSIONI

L'ammissione delle ditte è subordinata al rispetto dei termini di pagamento fissati da Treviso Glocal. Ogni inadempienza in merito è causa dell'immediata cessazione di ogni obbligo da parte di Treviso Glocal. Sono escluse le ditte che abbiano ricevuto da parte di Treviso Glocal contestazioni e/o rilievi scritti per:

- non essere in regola con i pagamenti dovuti a Treviso Glocal;
- non essersi attenute a disposizioni impartite o aver assunto comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome di Treviso Glocal;
- non aver dimostrato sufficiente serietà commerciale;
- non aver osservato norme o regolamenti imposti dai singoli Enti organizzatori delle manifestazioni.

4. CONTRIBUTO CAMERALE

Qualora l'iniziativa benefici di un contributo camerale, essa si ritiene assoggettata ai relativi regolamenti pubblicati sul sito camerale: www.tv.camcom.gov.it - La Camera di Commercio - I Regolamenti - Contributi Finanziari.

5. DIRITTO ANNUALE CAMERALE

Sono ammesse richieste di partecipazione a iniziative che beneficiano di contributi camerali solamente da parte di aziende in regola con il pagamento del diritto annuale. All'atto di sottoscrizione del "modulo di

adesione vincolante" l'azienda si impegna a versare quanto dovuto sia per l'annualità in corso che per quella dell'iniziativa a cui partecipa (se successiva). Treviso Glocal, a iniziativa ultimata, presenterà la rendicontazione finale secondo i regolamenti sopra citati e, nel caso in cui la Camera di Commercio di Treviso ci informasse che l'azienda non risulta in regola con il pagamento del diritto annuale, provvederà ad informarla tempestivamente affinché verifichi e regolarizzi la sua posizione entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla comunicazione. Qualora l'azienda, trascorso questo termine, non abbia regolarizzato la posizione o non fornisca idonea ragione per non aver provveduto, Treviso Glocal revocherà il contributo concesso ed emetterà fattura con richiesta di pagamento immediato della relativa quota.

6. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione riportata nel "modulo di adesione vincolante" è definita forfettariamente oppure a mq. o a "modulo", non è comprensiva dell'IVA (ove dovuta) ed è da intendersi al netto del contributo camerale (se previsto). La quota di partecipazione potrà, per cause di forza maggiore, essere soggetta ad aumenti. Con la firma del "modulo di adesione vincolante" la ditta si impegna a sostenere tale maggiore onere sempre che sia contenuto entro un massimo del 15%.

7. PRESTAZIONI COMPRESSE NELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Le prestazioni comprese nella quota di partecipazione sono indicate nella circolare relativa all'iniziativa.

8. PAGAMENTI

Con la firma del "modulo di adesione vincolante" la ditta si impegna al versamento di quanto dovuto, secondo le modalità che verranno comunicate da Treviso Glocal.

Se l'iniziativa in questione prevede un criterio di ammissione, Treviso Glocal comunicherà all'azienda la conferma o la disdetta di ammissione nei termini previsti fermo restando che nulla sarà dovuto dall'azienda nel caso in cui non fosse ammessa alla partecipazione.

La non osservanza dei termini di pagamento comporta l'esclusione dall'iniziativa stessa. I pagamenti devono avvenire esclusivamente secondo le indicazioni di Treviso Glocal.

Treviso Glocal potrà, in caso di ritardato pagamento, addebitare l'interesse legale sull'importo e le eventuali spese di recupero del credito.

9. RINUNCE

A decorrere dalla presentazione del "modulo di adesione vincolante", la ditta richiedente rimane impegnata al pagamento dell'intera quota di partecipazione prevista, anche nel caso di successiva rinuncia, se Treviso Glocal non sarà in grado di sostituire in tempo utile le aziende rinunciarie.

In caso di variazioni di date o annullamento dell'iniziativa, per qualsiasi motivo, la responsabilità per spese sostenute o danni subiti dall'espositore non potrà essere addebitata a Treviso Glocal. Qualora l'iniziativa, per qualsiasi motivo, non venisse realizzata, la Ditta ammessa avrà diritto al solo rimborso di quanto versato, detratte le spese sostenute fino al momento della cancellazione.

10. PRESTAZIONI A CARICO

DELL'ESPOSITORE

Sono di norma a carico dell'espositore, salvo diversa indicazione:

- spedizione e trasporto dei campionari fino allo stand assegnato, comprese le formalità doganali;
- sistemazione del campionario all'interno dello stand e movimentazione dei relativi imballaggi;
- installazione e consumi telefonici, fax e internet;
- fornitura di allestimenti ed arredi aggiuntivi e/o particolari oltre quelli indicati per la specifica iniziativa, previo nulla osta di Treviso Glocal;
- assicurazione per i rischi di trasporto, danni e furto dei prodotti prima, durante e dopo la fiera;
- personale per lo stand;
- spese di viaggio e soggiorno.

11. ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa da Treviso Glocal in funzione dell'ottimale esito dell'iniziativa, tenute presenti le esigenze tecniche progettuali. Per esigenze di disponibilità di area o ripartizione in pianta degli spazi Treviso Glocal può essere costretto ad assegnare una superficie non esattamente corrispondente a quella richiesta. La ditta è tenuta ugualmente a partecipare nel caso in cui si veda assegnato



uno spazio superiore, fino ad un massimo del 20%, o inferiore, fino ad un massimo del 30%, rispetto all'area richiesta. La quota di partecipazione sarà aumentata o diminuita in proporzione. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo con Treviso Glocal.

12. VARIAZIONE AREA ESPOSITIVA

Treviso Glocal si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora le circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti. In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una riduzione della quota di partecipazione, con relativo rimborso.

13. ALLESTIMENTO E ARREDAMENTO

STAND

Lo stand viene fornito secondo quanto indicato per la specifica iniziativa. Forniture particolari non comprese nell'allestimento potranno eventualmente essere fornite su richiesta con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco verranno soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono restituire l'area assegnata e gli arredi nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Eventuali danni causati sono a carico degli espositori.

Non saranno possibili personalizzazioni non autorizzate: non sono ammessi pertanto poster, striscioni, quadri ed ogni altra forma di promozione dell'azienda partecipante che non sia prima stata approvata nella forma e modalità di esposizione da Treviso Glocal.

14. SISTEMAZIONE CAMPIONARIO E

PRESENZA IN FIERA

L'espositore si impegna a presenziare il proprio stand per tutta la durata della manifestazione. Egli si impegna altresì ad essere presente per la verifica del

campionario e la sistemazione dello stesso (entro il termine indicato per la specifica iniziativa) e a non abbandonare lo stand, iniziare lo smontaggio o il reimballaggio del campionario prima della chiusura della manifestazione. Treviso Glocal si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera, le leggi o l'etica del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa. E' in ogni caso vietato esporre prodotti con marchi stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario relativo a tali prodotti.

15. CATALOGO DELL'INIZIATIVA

Treviso Glocal, qualora curi la realizzazione di un catalogo promozionale dell'iniziativa, pur assicurando la massima attenzione nella preparazione dello stesso, declina ogni responsabilità per eventuali errori od omissioni. La stessa regola vale per l'inserimento, se curato da Treviso Glocal, nei cataloghi ufficiali di fiere o manifestazioni.

16. REGOLAMENTI LOCALI

L'espositore è tenuto a rispettare le norme di sicurezza e prevenzione, i regolamenti degli enti fieristici e dei Paesi nei quali si svolge l'iniziativa.

17. TRASPORTI, SPEDIZIONI, VIAGGI,

SERVIZI COMPLEMENTARI

Treviso Glocal si riserva la facoltà di segnalare i fornitori ufficiali di alcuni servizi complementari per la manifestazione (spedizionieri, agenzie di viaggi, allestitori, etc.). Nessuna responsabilità potrà essere addebitata a Treviso Glocal per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra fornitore ufficiale ed espositore è diretto.

18. ASSICURAZIONE

La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, assicurazione di sorta. Treviso Glocal non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori,

come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

19. FORMALITÀ' DOGANALI

L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

20. NORME COMPORTAMENTALI

L'espositore è tenuto a rispettare gli orari di apertura e chiusura della manifestazione.

L'espositore è tenuto ad osservare un abbigliamento sobrio. In particolare gli uomini sono tenuti ad indossare un capo spalla. Sono vietate gonne eccessivamente corte, jeans logori ed abiti troppo scollati. Standiste e rappresentanti di Consorzi od Enti sono tenuti ad indossare un cartellino identificativo dell'organizzazione che rappresentano.

21. FORO COMPETENTE

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra Treviso Glocal e le ditte che richiedono di partecipare alla manifestazione, sarà competente Curia Mercatorum o, solo in caso di non accordo, il foro di Treviso.

Manifestazione:

TUTTO FOOD 2015

Data: _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante
